Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Болгановская средняя общеобразовательная школа

Принято на заседании Педагогического совета протокол от 01.09.2026	Утверждено приказом и.о.директора от 01.09.26 № 457/2

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказы Минпросвещения России от 31.05.2021 №286, от 31.05.2021 №287, от 17.05.2012 № 413) в редакции приказа Минпросвещения России от 08.10.2025 №729;
- Федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказы Минпросвещения России от 18.05.2023 №372, №370, № 371) в редакции приказа Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 (зарегистрирован Минюстом России 11.02.2026 № 85296; отдельные положения применяются с 01.09.2026);
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);
- приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора, устанавливающими порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе приказом от 03.03.2026 № 138/455 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования»
- письмом Минпросвещения России от 05.06.2025 № ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556;
- санитарными правилами СП 2.4.2. 4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые действуют с 1 сентября 2026 года и СанПиН 1.2.3685-21;
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - НОО, ООО, СОО), реализуемым школой.
1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
1.4. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются школой самостоятельно с учётом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных образовательных программ.
1.5. Норма о том, что оценивание поведения обучающихся проводится отдельно от академической успеваемости и не учитывается при текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также не может служить основанием для отказа в допуске к государственной итоговой аттестации, применяется в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России (письма от 10.07.2026 №ОК-1998/03 и от 19.02.2026 №0 3-ПГ-МП-1392).
1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы (включая экстернов, обучающихся по индивидуальным учебным планам, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), их родителей (законных представителей), педагогических работников.

2. Текущий контроль успеваемости: формы, периодичность, порядок проведения и оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости - систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе освоения образовательной программы, включая формирующее и диагностическое оценивание. Текущий контроль направлен на оперативное выявление пробелов в освоении учебного материала, оценку индивидуального продвижения обучающегося и своевременную коррекцию образовательного процесса.
2.2. Текущий контроль успеваемости включает:
- стартовую диагностику готовности к обучению (проводится в начале учебного года);
- текущую оценку (формирующую и диагностическую)
- оценивание индивидуального продвижения обучающегося в освоении учебного предмета;
- тематическую оценку – оценивание результатов освоения темы (раздела) рабочей программы.
2.3. Формы текущего контроля успеваемости:
- устный опрос (индивидуальный, фронтальный, групповой);
- письменные работы: контрольная, самостоятельная, проверочная, практическая и лабораторная работы, тестирование, диктант, изложение, сочинение, эссе, решение задач;
- защита учебных проектов, исследовательских и творческих работ, индивидуальных итоговых проектов (в соответствии с рабочими программами);
- выполнение нормативов, творческих заданий, проверка техники чтения(на уровне НОО);
- иные формы, предусмотренные рабочими программами учебных предметов, курсов.

2.4 Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.
2.5. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания
Отметки за четверть выставляются во 2-9 классах по всем предметам учебного плана, за исключением учебного предмета « Основы религиозной культуры и светской этики в 4 классе. В 10- 11 классах отметки за полугодие выставляются по всем предметам учебного плана ОО.
2.6. При изучении элективных курсов по выбору, учебных курсов отметка за четверть (полугодие) выставляется по форме «зачет» / «незачет».
2.7. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Отметка за полугодие выставляется при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
2.8. При выставлении отметок за четверть (полугодие) учитывается средний балл (рекомендуемая отметка за соответствующий период) в электронном журнале. При выставлении отметок за четверть (полугодие) учитель руководствуется следующим:
- отметка «5» выставляется, если средний балл в электронном журнале составляет 4,60 и более;

- отметка «4» выставляется, если средний балл в электронном журнале составляет от 3,60 до 4,59 включительно;
- отметка «3» выставляется, если средний балл в электронном журнале составляет от 2,50 до 3,59 включительно;
- отметка «2» является неудовлетворительной и выставляется, если средний балл в электронном журнале ниже 2,5.

В отдельных случаях, с учетом значимости отметок за контрольные, проверочные, зачетные работы, учитель имеет право выставить отметку за четверть (полугодие): отметку «5», если средний балл в электронном журнале составляет 4,50 и более; отметку «4», если средний балл в электронном журнале составляет 3,50 и более.

2.9. При пропуске обучающимся более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие), учащийся не аттестуется, в электронный журнал в соответствующей графе выставляется отметка «н/а».

2.10. Родители (законные представители) обучающихся получают доступ к информации о результатах текущего контроля, аттестации обучающихся по четвертям (полугодиям) через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к классному руководителю, педагогу, проводящему соответствующие занятия, уполномоченному представителю администрации.

2.11 Результаты всероссийских проверочных работ (ВПР) могут быть использованы в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 и рекомендациями Минпросвещения России (письмо от 05.06.2025 № ОК-1656/03).

2.12 Периодичность текущего контроля успеваемости:

- поурочное оценивание проводится по решению педагогического работника в соответствии с рабочей программой учебного предмета;
- обязательные оценочные процедуры (тематические контрольные и проверочные работы) проводятся по завершении изучения темы (раздела) рабочей программы;
- количество и сроки проведения оценочных процедур определяются рабочими программами с учётом требований к учебной нагрузке обучающихся: не допускается проведение более одной контрольной работы в день для одного класса, а также проведение оценочных процедур, не предусмотренных рабочими программами.

2.13 Порядок проведения текущего контроля успеваемости:

- текущий контроль проводится педагогическим работником в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- отметки (оценки) за выполненные работы выставляются в электронный журнал в сроки, установленные Правилами внутреннего распорядка школы, но не позднее семи рабочих дней с момента проведения оценочной процедуры;
- при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий текущий контроль проводится с использованием соответствующих технических средств в формах, предусмотренных настоящим Положением;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов формы и порядок текущего контроля определяются с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, применяется щадящий режим оценивания.

2.14 Информацияорезультатахтекущегоконтролядоводитсядообучающихсянепосредственно после проведения процедуры, до родителей (законных представителей) — через электронный журнал, родительские собрания и (или) индивидуальные консультации.

2.15 Продолжительность контрольных (проверочных, диагностических) работ устанавливается с учётом требований приказа Минпросвещения России от 30.05.2025 № 704:

- в 1 классе контрольные работы не проводятся;
- во2–4 классах продолжительность контрольной работы—не более одного урока;
- в 5–11 классах —от одного до двух уроков(по45минут каждый);
- Суммарныйобъёмоценочныхпроцедурпоучебномупредметунедолженпревышать10% учебного времени, отводимого на изучение данного предмета за учебный год.

2.16 Количество и периодичность оценочных процедур:
- для одного класса в один учебный день проводится не более одной оценочной процедуры;
- по одному учебному предмету в одной параллели оценочные процедуры проводятся не чаще одного раза в 2,5 недели;
- Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, изучаемых в объёме 1 часа в неделю;
- оценочные процедуры рекомендуется проводить на 2–4-х уроках в середине учебной недели и не планировать их непосредственно после уроков физической культуры;
- при составлении расписания и графика оценочных процедур учитываются рекомендации письма Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03 и методических рекомендаций МР 2.4.0331-23.
2.17 Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ НОО, ООО и СОО формируется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО) и включает:
- внутреннюю оценку: стартовую диагностику, текущий контроль успеваемости, тематическую оценку, промежуточную аттестацию, итоговую оценку по итогам обучения на соответствующем уровне образования;
- внешнюю оценку: всероссийские проверочные работы, региональные и федеральные мониторинги качества образования, национальные исследования качества образования (НИКО), государственную итоговую аттестацию.
2.18 Оцениваниедостиженияпланируемыхрезультатовосуществляетсянаоснове:
- планируемых результатов освоения образовательной программы (личностных, метапредметных, предметных), установленных ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования;
- критериев оценивания, разработанных школой с учётом требований ФОП;
- уровневого подхода к оценке достижения планируемых результатов (базовый и повышенный уровни).
2.19 При проведении процедур оценки качества образования (всероссийских проверочных работ, региональных и федеральных мониторингов, иных диагностических работ) применяются кодификаторыпроверяемыхтребованийкрезультатамосвоенияосновныхобразовательных программ и элементы содержания по учебным предметам, разрабатываемые и утверждаемые организаторами соответствующих оценочных процедур. Кодификаторы включают:
- коды и наименования проверяемых требований (умений) к результатам освоения образовательных программ;
- коды и наименования элементов содержания по учебным предметам;
- перечень планируемых результатов освоения ФОП, проверяемых в рамках оценочной процедуры.
Школа обеспечивает ознакомление педагогических работников с кодификаторами, используемыми в процедурах оценки качества образования, и учитывает их при подготовке оценочных материалов.

3. Промежуточная аттестация: формы, сроки, порядок проведения, критерии оценивания.

3.1. Промежуточная аттестация - установление уровня освоения образовательной программы (части образовательной программы) обучающимися по итогам учебного года, а также по итогам учебных периодов (четвертей, полугодий) в порядке, установленном школой.
3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренному(ой) учебным планом соответствующей образовательной программы.
3.3. Формы промежуточной аттестации:
- Итоговая контрольная работа, комплексная контрольная работа;
- тестирование, зачёт, собеседование, устный экзамен;
- защита индивидуального проекта (на уровне ООО и СОО);
- итоговое сочинение (изложение) как форма промежуточной аттестации по русскому языку на уровне СОО (в части подготовки к допуску к ГИА);

- проверка техники чтения, итоговые диктанты (на уровне НОО);
- зачёт по результатам выполнения нормативов (по предметам физической культуры и иным предметам в соответствии с рабочими программами);
- Всероссийские проверочные работы (при зачёте их результатов в качестве промежуточной аттестации в порядке, установленном школой);
- Иные формы, предусмотренные учебными планами и рабочими программами.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации:
- по итогам учебных периодов—в соответствии с календарным учебным графиком;
- по итогам учебного года — в сроки, установленные приказом директора школы, но не ранее чем за две недели и не позднее чем за один рабочий день до окончания учебного года;
- график проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы не позднее чем за две недели до начала процедур и размещается на официальном сайте школы.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации:
- промежуточная аттестация проводится педагогическими работниками, ведущими соответствующие учебные предметы, курсы;
- для объективности оценивания по решению директора школы может создаваться аттестационная комиссия;
- обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь, участие в спортивных, творческих, интеллектуальных мероприятиях и др.), проходят её в дополнительные сроки, установленные школой;
- при проведении промежуточной аттестации не допускается одновременное проведение нескольких оценочных процедур по разным предметам в один день для одного класса.
- обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.6. Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации:
- Оценивание проводится по пятибалльной системе;
- годовая отметка по учебному предмету выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации в порядке, установленном школой;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов устанавливаются особые условия прохождения промежуточной аттестации.

3.7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронных журналах, сводных ведомостях и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. При проведении оценочных процедур (контрольных, проверочных, диагностических работ) с использованием электронных средств обучения (компьютеров, ноутбуков, планшетов) соблюдаются требования таблицы 6.8СанПиН1.2.3685-21 с последующими изменениями.

Продолжительность использования ЭСО

Электронные средства обучения	Классы	На уроке, мин, не более	Суммарно в день в образовательной организации, мин,не более	Суммарно в день дома (включая досуговую деятельность) мин, не более
Интерактивная доска	5 -7 лет	7	20	-
	1 -3 кл	20	80	-
	4 кл	30	90	-
	5 -9 кл	30	100	-
	10 -11 кл	30	120	-
Интерактивная панель	5 -7 лет	5	10	-
	1 -3 кл	10	30	-
	4 кл	15	45	-
	5 -6 кл	20	80	-
	7 -11 кл	25	100	-
	6 -7 лет	15	20	-

Персональный компьютер	1 -2 кл	20	40	80
	3 -4 кл	25	50	90
	5 -9 кл	30	60	120
	10 -11 кл	35	70	170
Ноутбук	6 -7 лет	15	20	-
	1 -2 кл	20	40	80
	3 -4 кл	25	50	90
	5 -9 кл	30	60	120
	10 -11 кл	35	70	170
Планшет	6 -7 лет	10	10	-
	1 -2 кл	10	30	80
	3 -4 кл	15	45	90
	5 -9 кл	20	60	120
	10 -11 кл	20	80	150

3.9. Приорганизацииипроведенииоценочныхпроцедуробеспечиваетсясоблюдение санитарно-гигиенических требований:

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) без вредности для человека факторов среды обитания» с последующими изменениями.
- продолжительность учебного занятия, в том числе занятия, на котором проводится оценочная процедура, не должна превышать 35 минут в 1 классе (первое полугодие), 40 минут в 1 классе (второе полугодие) и во 2–4 классах, 45 минут в 5–11 классах;
- соблюдаются требования СП 2.4.2. 4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
-

4. Итоговая аттестация (ГИА): допуск и порядок проведения

4.1. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией (далее — ГИА), обязательной для обучающихся 9 и 11 классов. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам начального общего образования не проводится; освоение образовательной программы НОО завершается промежуточной аттестацией и решением педагогического совета о переводе обучающегося на следующий уровень образования (ст. 59 ФЗ № 273-ФЗ).

4.2. ГИА проводится по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ),по образовательным программам среднего общего образования - в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

4.3. Допуск к ГИА:
- к ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных);
- к ГИА по образовательным программам ООО дополнительно допускаются обучающиеся, получившие по итоговому собеседованию по русскому языку «зачёт»;
- к ГИА по образовательным программам СОО дополнительно допускаются обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) «зачёт».

4.4. Обучающиеся обязаны пройти ГИА по обязательным учебным предметам (русский язык и математика), а также по предметам по выбору в соответствии с порядком проведения ГИА, установленным Минпросвещения России и Рособрнадзором.

4.5. Порядок проведения ГИА определяется приказами Минпросвещения России и

Рособрнадзора. Школа обеспечивает информационное, организационное и методическое сопровождение участников ГИА: регистрацию, ознакомление с порядком проведения, расписанием и правилами, подготовку и проведение инструктажей.

4.6. Результаты ГИА признаются как результаты итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам и являются основанием для выдачи выпускникам аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.

4.7. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, предоставляется право пройти ГИА повторно в дополнительные сроки в соответствии с порядком проведения ГИА.

4.8. Оценивание поведения обучающихся не учитывается при допуске к ГИА и не может служить основанием для отказа в допуске к государственной итоговой аттестации.

5. Академическая задолженность и порядок её ликвидации

5.1 Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (ч.2 ст.58 ФЗ № 273-ФЗ).

5.2 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные школой, но не позднее окончания учебного года, следующего за годом образования задолженности. Конкретные сроки и порядок ликвидации определяются приказом директора школы.

5.3 Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации: проводятся консультации, дополнительные занятия, повторные оценочные процедуры (промежуточная аттестация) в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы.

5.4 Обучающимся, имеющим академическую задолженность, предоставляется право пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.5 Для проведения повторной промежуточной аттестации не допускается взимание платы с обучающихся.

5.6 При проведении повторной промежуточной аттестации результаты фиксируются в протоколах, утверждаемых директором школы, и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

5.7 Обучающиеся на уровнях НОО, ООО и СОО, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть:

- Оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном законодательством об образовании.
- возможность продолжения получения образования для обучающихся по образовательным программам НОО, ООО и СОО в форме семейного образования

5.8 Решение о форме дальнейшего обучения оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается с учётом мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), педагогического совета школы и утверждается приказом директора школы.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке в случае изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования, федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных образовательных программ, Устава школы или по иным основаниям.

6.3. В случае противоречия норм настоящего Положения действующему законодательству Российской Федерации применяются нормы законодательства.

Миягашева Светлана Николаевна

Подписано цифровой подписью: Миягашева Светлана Николаевна
Дата: 2026.10.20 11:13:36 +07'00'